



## Guardia di Finanza

### REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO EMILIA ROMAGNA

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Via Dé Marchi n. 2, 40123, Bologna – Tel. 051 5862079 – Fax 051 5862215

[bo052.protocollo@gdf.it](mailto:bo052.protocollo@gdf.it) – [bo0520000p@pec.gdf.it](mailto:bo0520000p@pec.gdf.it)

## BANDO DI GARA

**AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI "DIRIGENTE DEL SERVIZIO SANITARIO E ASSISTENZA SANITARIA PRESSO I POLIGONI DI TIRO NELL'AMBITO DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA", AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. 12 APRILE 2006, N. 163. GUARDIA DI FINANZA. ANNI 2015 - 2016 - 2017.**

**Codice Identificativo Gara: Z981299440.**

Il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Emilia-Romagna Guardia di Finanza di Bologna indice una selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico professionale di **"Dirigente del Servizio Sanitario e assistenza sanitaria presso i poligoni di tiro nell'ambito della Regione Emilia-Romagna"**.

### ART. 1. OGGETTO E DURATA DELL' INCARICO

L'incarico avrà durata di 34 mesi, **dal 01/03/2015 al 31/12/2017**, e potrà essere prorogato per un periodo di tre mesi mediante semplice richiesta dell'Amministrazione.

#### 1.1. Luogo principale di esecuzione della prestazione:

- a) Infermeria di questo Ente, ubicata in Bologna via De Marchi 2;
- b) Poligoni di tiro alle sedi di Bologna, Parma, Cesena, Ravenna, Rimini, per un totale di circa n. 80/90 sedute addestartive annue da 4 o 5 ore cadauna, dalle ore 08,30/12,30.

Il luogo, numero e la durata delle esercitazioni sono indicativi e potranno essere soggetti a variazioni.

#### 1.2. Compiti del Dirigente del Servizio Sanitario:

I compiti da assolvere da parte del Dirigente del Servizio Sanitario, avvalendosi della collaborazione del personale militare dell'Infermeria, sono quelli:

- riportati nel Regolamento Servizio Sanitario Militare (R.S.S.M.), parte II e III,
- indicati nel Capitolato Tecnico, Allegato 1, che è parte integrante del presente avviso pubblico di gara,

fermo restando che ogni eventuale integrazione che comportasse "oneri" economici imprevisti ed eccezionali, potrà essere soddisfatta previa integrazione dell'obbligazione commerciale.

## **ART. 2. REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI**

Premesso che:

- la maggior parte dei militari del Corpo della Regione Emilia-Romagna presta servizio in Bologna e comuni limitrofi,
- la sede dell'Infermeria di questo Ente è in Bologna,
- il professionista dovrà assicurare pronta ed immediata reperibilità e disponibilità per il soddisfacimento del servizio,
- il servizio di cui trattasi è caratterizzato da forte impegno ed elevato contenuto professionale,

i partecipanti dovranno avere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea,
- perfetta conoscenza della lingua italiana,
- godimenti dei diritti civili e politici,
- idoneità fisica all'impiego,
- laurea in medicina e chirurgia, con abilitazione all'esercizio della professione medica ed iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici da almeno 10 anni,
- possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss. mm. e ii.,
- essere residenti o avere la sede della loro attività medica nelle province di Bologna, Ferrara, Modena,
- avere un'età non superiore ad anni 60 (sessanta).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso pubblico. Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, è causa di esclusione dalla gara.

## **ART. 3. CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA**

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

- a) siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b) siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- c) siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- d) abbiano riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, e che abbiano procedimenti penali pendenti, relativi a reati ostativi all'assunzione di obblighi presso la P.A.;
- e) siano inibiti per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- f) si trovino in conflitto di interessi con l'Amministrazione della Guardia di Finanza in precedenti incarichi,
- g) si trovino in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- h) già lavoratori privati o pubblici, si trovino collocati in quiescenza, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 90/2014.

## **ART. 4. IMPORTO A BASE D'ASTA, COMMISSIONE ESAMINATRICE E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

L'importo a base di gara è pari ad € **2.000,00 (duemila/00)** mensili al lordo delle ritenute d'acconto ed al netto dell'Iva, se dovuta, per il **periodo 01/03/2015 - 31/12/2017**.

L'importo complessivo a base di gara è, pertanto, € 68.000,00 (Euro sessantottomila/00) ed è comprensivo di qualsiasi compenso dovuto per il servizio ed ogni onere aggiuntivo per l'esecuzione dello stesso.

La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione, nominata con determinazione del Comandante del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Emilia-Romagna Guardia di Finanza di Bologna, mediante una valutazione comparativa delle offerte pervenute seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: la scelta dell'offerta, pertanto, è affidata non solo al mero ribasso del prezzo, ma coinvolge la valutazione comparativa anche di altri elementi che riguardano i titoli posseduti e le esperienze professionali maturate.

Per quanto sopra evidenziato, la gara sarà aggiudicata al professionista che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo costituito dalla sommatoria dei punteggi realizzati nelle singole tabelle 1, 2 e 3 che seguono:

**TABELLA 1: PREZZO AL RIBASSO OFFERTO**

<b>RIBASSO OFFERTO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
maggiore prezzo al ribasso offerto	5,00
alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato della seguente formula: prezzo più basso offerto x 5 / prezzo offerta in esame	

**TABELLA 2: TITOLI POSSEDUTI**

<b>TITOLO POSSEDUTO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
laurea con votazione 110/110 e lode	2,00
laurea con votazione da 100/110 a 110/110	1,80
laurea con votazione da 90/110 a 99/110	1,60
per ogni specializzazione posseduta (ovvero titolo equipollente o titolo abilitante)	1,00
il punteggio massimo attribuibile relativo alla presente tabella è pari a 3	

**TABELLA 3: ESPERIENZE PROFESSIONALI**

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
per ogni anno (o frazione di anno pari almeno a 181 giorni) di attività medica prestata nelle Forze Armate, di Polizia, nel Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, nella Croce Rossa Italiana, nel Servizio Sanitario Nazionale (A.S.L., ospedali, ambulatori pubblici, ecc.) o altra struttura pubblica	0,10
per ogni anno (o frazione di anno pari almeno a 181 giorni) di attività medica prestata presso qualsiasi struttura privata	0,05
il punteggio massimo attribuibile relativo alla presente tabella è pari a 2	

La somma dei punteggi massimi che le tre tabelle (1 + 2 + 3) possono sviluppare è pari a 10 punti, secondo i seguenti rapporti percentuali:

- tabella 1 “prezzo al ribasso offerto”: 50%,
- tabella 2 “titoli posseduti”: 30%,
- tabella 3 “esperienze professionali”: 20%.

L'incarico di “Dirigente del Servizio Sanitario e assistenza sanitaria presso i poligoni di tiro nell'ambito della Regione Emilia-Romagna” riveste carattere di assoluta inderogabilità ed urgenza, senza soluzione di continuità: si provvederà, pertanto, ad aggiudicare l'incarico anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di offerte identiche si procederà a richiedere ai partecipanti una miglioria di offerta e, in mancanza, si procederà a sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Nel caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, si procederà a scegliere quella più conveniente per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. 827/1924

L'offerta deve riportare al massimo due cifre decimali. Nel caso in cui venissero indicati più decimali, l'Amministrazione procederà automaticamente all'arrotondamento: in difetto qualora la terza cifra sia compresa tra zero e quattro ed in eccesso qualora la terza cifra sia compresa tra cinque e nove.

L'esito della procedura sarà comunicato sul sito [www.gdf.it](http://www.gdf.it) .

## **ART. 5. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte dei partecipanti dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 10/02/2015**, recapitate, soltanto ed a pena di esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata a.r. del servizio postale nazionale o di altri operatori postali abilitati, presso il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Emilia-Romagna Guardia di Finanza, situato in via Dè Marchi, 2 - 40123 Bologna.

Il plico dovrà essere sigillato, nonché dovrà riportare all'esterno la dicitura “OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI “DIRIGENTE DEL SERVIZIO SANITARIO E ASSISTENZA SANITARIA PRESSO I POLIGONI DI TIRO AMBITO EMILIA ROMAGNA – GUARDIA DI FINANZA – ANNI 2015, 2016, 2017” - **NON APRIRE**” e contenere:

1. **L'OFFERTA ECONOMICA (Allegato 5)**, in una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata **BUSTA “A”**, che dovrà chiaramente indicare che trattasi di “OFFERTA ECONOMICA PER AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO SANITARIO E ASSISTENZA SANITARIA PRESSO I POLIGONI DI TIRO NELL’AMBITO DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA - GUARDIA DI FINANZA - ANNI 2015, 2016, 2017”;
2. **la DOCUMENTAZIONE** sotto riportata, in una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata **BUSTA “B”**, che dovrà chiaramente indicare che trattasi di “DOCUMENTAZIONE PER AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO SANITARIO E ASSISTENZA SANITARIA PRESSO I POLIGONI DI TIRO NELL’AMBITO DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA – GUARDIA DI FINANZA – ANNI 2015, 2016, 2017”:
  - a) capitolato tecnico – Allegato 1 - sottoscritto “per accettazione” su ogni pagina, con timbro e firma del professionista;
  - b) istanza di partecipazione alla gara, in carta semplice – Allegato 2;
  - c) curriculum vitae con dichiarazione dei titoli professionali posseduti – Allegato 3;
  - d) attestazione dalla quale si evinca che non sussistano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 – Allegato 4.

## **ART. 6. PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il pagamento per le prestazioni del servizio di "Dirigente del Servizio Sanitario e assistenza sanitaria presso i poligoni di tiro nell'ambito della Regione Emilia-Romagna" avverrà in conformità a quanto previsto dal D.M. 14 dicembre 2005, n. 292 "Regolamento di amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza", nonché secondo quanto stabilito dal Decreto Legislativo 9 novembre 2012, n. 192 "Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'art. 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n.180", entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della fattura; comunque, sarà cura dell'Amministrazione effettuarlo nel più breve tempo possibile.

Inoltre, il professionista, a pena di nullità assoluta dell'obbligazione commerciale che sarà sottoscritta, assumerà tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione della prestazione e dichiarerà l'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari.

## **ART. 7. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, la ricerca di mercato sarà disciplinata da:

- a. Legge e relativo Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;
- b. D.Lgs. 12/04/2006 nr. 163 - Codice dei Contratti Pubblici e relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 207/2010;
- c. Regolamento di Amministrazione del Corpo approvato con D.M. 292 del 14.12.2005;
- d. "Capitolato Generale d'Oneri" per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza - D.M. 24 ottobre 2014, n. 181;
- e. Legge 135/2012 (spending review);
- f. D.lgs. 192/2012 (lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali)

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla Sezione Acquisti, telefonando al nr. 051/5862079 – oppure tramite mail a [Torresi.Amedeo@gdf.it](mailto:Torresi.Amedeo@gdf.it)

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e della Legge 07/08/1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Gestione Amministrativa pro-tempore di questo Re.T.L.A..

Il presente bando e relativi allegati verranno pubblicati sul sito ufficiale della Guardia di Finanza [www.gdf.it](http://www.gdf.it), ed inviati alle A.S.L. nonché all'Ordine dei Medici delle province di Bologna, Ferrara, Modena.

Bologna, **09.01.2015**

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten. Col. Massimo Pontillo)

