



Ordine dei Medici Chirurghi  
e degli Odontoiatri  
Provincia di BAT

Prot. n.002252 A  
del 17/10/2025



## AVVISO DI PROCEDURA

**PER N. 2 PROGRESSIONI VERTICALI DALL'AREA DEGLI ASSISTENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI, IN DEROGA ALLA NORMATIVA, EX ART. 19 CCNL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI 2022/2024 DI CUI N.1 NELL'AREA AMMINISTRAZIONE E N. 1 NELL'AREA TECNICA**

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Barletta Andria Trani

### VISTE:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 all'articolo 18 e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Centrali 2022-2024 all'articolo 19 che disciplinano le progressioni verticali in deroga;
- il Piano del Fabbisogno del personale 2025-2027 dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Barletta Andria Trani, approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 18.03.2025 che prevede n. 2 progressioni verticali dall'Area degli Assistenti all'Area dei Funzionari;
- l'accordo integrativo per il personale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Barletta Andria Trani sottoscritto in data 26.06.2025 e ratificato dal Consiglio Direttivo in data 14.10.2025
- la Delibera del Consiglio Direttivo del 14.10.2025 di approvazione della procedura per progressioni verticali per n. 2 dipendenti dall'Area degli Assistenti all'Area dei Funzionari in deroga alla normativa, ex art. 19 CCNL comparto Funzioni Centrali 2022/2024;
- la necessità di valorizzare le competenze professionali acquisite dal personale dipendente e di favorirne la crescita professionale;

### RENDE NOTO

che è indetta una procedura valutativa, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato dell'Ordine, inquadrato nella categoria "ASSISTENTI", per progressione verticale in deroga alla normativa, ex art. 19 CCNL comparto Funzioni Centrali 2022/2024.

### ART. 1 - POSTI A CONCORSO

La presente procedura è finalizzata alla copertura di n. 2 (due) posti a tempo indeterminato nella categoria superiore FUNZIONARI di cui n.1 nell'Area Amministrazione e n. 1 nell'Area Tecnica

### ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alle procedure per le progressioni verticali esclusivamente i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed inquadrati nella categoria immediatamente inferiore a quella correlata ai profili oggetto di selezione. Non sono ammessi alla procedura i dipendenti che abbiano avuto negli ultimi due anni provvedimenti disciplinari.

I titoli di studio e professionali richiesti per la partecipazione sono i seguenti:

- a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente Area del precedente sistema di classificazione;  
oppure
- b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;

### ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dipendenti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla presente procedura, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), **entro e non oltre le ore 12.00 del 4 novembre 2025.**

La domanda dovrà essere indirizzata a: **Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Barletta Andria Trani**, Via Mons. Vincenzo Maria Farano n.6 - TRANI- PEC: [segreteria@pec.omceobat.it](mailto:segreteria@pec.omceobat.it) indicando nell'oggetto la dicitura: **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - PROCEDURA PER N. 2 PROGRESSIONI VERTICALI DALL'AREA DEGLI ASSISTENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI, IN DEROGA ALLA NORMATIVA, EX ART. 19 CCNL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI 2022/2024 DI CUI N.1 NELL'AREA AMMINISTRAZIONE E N. 1 NELL'AREA TECNICA"**

La domanda potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- a) Consegna a mano presso l'Ufficio di Segreteria dell'OMCeO BAT
- b) A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data del timbro postale di spedizione).
- c) Tramite Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo PEC: [segreteria@pec.omceobat.it](mailto:segreteria@pec.omceobat.it)

### Art. 4 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice della procedura comparativa per la progressione verticale, nominata dal Consiglio Direttivo con delibera del 14.10.2025 è formata dal Vicepresidente dell'OMCeO BAT, dott. CONTENTO Francesco, dal Segretario, dott.ssa LONGO Mariaelda e dal Tesoriere, Dott.ssa FAVULLO Lucia.

### Art. 5 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

I criteri di valutazione, per l'attribuzione delle progressioni sono quelli stabiliti dall'accordo integrativo per il personale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Barletta Andria Trani sottoscritto in data 26.06.2025 e ratificato dal Consiglio direttivo in data 14.10.2025 e tengono conto, dell'esperienza maturata, dei titoli di studio, della formazione e delle valutazioni individuali ottenute dal dipendente negli ultimi tre anni.

Per la progressione alla categoria superiore l'attribuzione di punteggi è effettuata attraverso gli elementi di valutazione di seguito indicati, fino al raggiungimento di un totale massimo possibile di punti pari a 60.

I candidati, per essere ritenuti idonei dovranno raggiungere il punteggio complessivo minimo di 40 punti.

#### A. ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA (max 15 punti)

Servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, anche a tempo determinato: punti 1 per ogni anno di servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione o in equivalente posizione di rapporto di collaborazione continuativa con la P.A. fino ad un massimo di punti 15.

Si considera anno di servizio il periodo di 12 mesi anche non continuativi;

#### B. TITOLI DI STUDIO (max 15 punti)

il possesso di titoli di studio è valutato come da tabelle sottostanti (max 15 punti):

|                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| voto pari a 110/110 e lode conseguito nel titolo utile per l'ammissione | 10 |
| voto da 105 a 109/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione      | 9  |
| voto da 100 a 104/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione      | 7  |
| voto da 90 a 99/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione        | 6  |
| per ogni seconda laurea o Master di 2° livello (DM 270/2004)            | 3  |
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado                           | 5  |

Il punteggio del titolo di studio superiore assorbe il punteggio del titolo di studio inferiore e dunque non sono tra loro cumulabili.

#### **C. FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE (max 15 punti)**

Corsi di formazione/aggiornamento professionale, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo quinquennio, con attribuzione di 3 punti per corso, fino ad un massimo di punti 15.

#### **D. PERFORMANCE INDIVIDUALE (max 15 punti)**

la media del punteggio relativo alla performance positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, valutata come da tabella sottostante (max 15 punti):

| MEDIA DEGLI ULTIMI TRE ANNI DELLA VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE: | PUNTEGGIO |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 15 - 13 punti                                                          | 15        |
| 13 - 11 punti                                                          | 13        |
| 11 - 9 punti                                                           | 11        |
| 9 - 7 punti                                                            | 9         |
| 7 - 5 punti                                                            | 7         |

### **ART. 6 - ESITO DELLA PROCEDURA**

L'esito della suddetta procedura comparativa sarà reso noto, successivamente alla presa d'atto da parte del Consiglio Direttivo, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine, alla voce Amministrazione trasparente/ Bandi di concorso e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La nomina dei vincitori è approvata con delibera del Consiglio Direttivo.

### **ART. 7 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico del personale assunto a seguito della presente procedura è quello previsto dal CCNL Funzioni Centrali vigente al momento della sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro oltre agli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali. L'inquadramento nella categoria Funzionari, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dalla data di ratifica dell'esito della procedura da parte del Consiglio Direttivo.

### **ART. 8 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

Sono da considerare cause di esclusione dalla procedura:

- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nell'art. 3 del presente avviso;
- il mancato possesso dei requisiti per l'accesso previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza previsto.

Il Presidente dell'Ordine, con propria determinazione, dispone l'esclusione dei dipendenti che hanno presentato la propria candidatura con uno degli elementi sopracitati. Della eventuale esclusione viene data motivazione espressa.

### **ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura ai sensi dell'Art 5 della L 241/90 è il Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Barletta Andria Trani.

### **ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia. Il presente avviso è pubblicato sul sito [www.omceobat.it](http://www.omceobat.it) in Amministrazione Trasparente Sezione "Bandi di Concorso" per la durata di 15 giorni dalla data di pubblicazione.

#### ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura.

Il Presidente

dott. Benedetto Delvecchio

**Firmato digitalmente da  
BENEDETTO DELVECCHIO**

CN = BENEDETTO DELVECCHIO  
T = MEDICO CHIRURGO

Data e ora della firma: 17/10/2025 13:03:23

ALLEGATO A

Spett.le

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

della Provincia di Barletta Andria Trani

PEC: [segreteria@pec.omceobat.it](mailto:segreteria@pec.omceobat.it)

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - PROCEDURA PER N. 2 PROGRESSIONI VERTICALI DALL'AREA DEGLI ASSISTENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI, IN DEROGA ALLA NORMATIVA, EX ART. 19 CCNL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI 2022/2024 DI CUI N.1 NELL'AREA AMMINISTRAZIONE E N. 1 NELL'AREA TECNICA

Termine per la presentazione delle domande ore 12.00 del 4 novembre 2025

I sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ e residente \_\_\_\_\_ a Prov. ( \_\_\_\_\_ )

In via/piazza, \_\_\_\_\_ indirizzo PEC /mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura in oggetto relativa alla posizione di:

- ☐ Funzionario Area Amministrazione
- ☐ Funzionario Area Tecnica

e a tal fine consapevole della decadenza dai benefici e della responsabilità penale, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi,

### DICHIARA

1. di essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Barletta Andria Trani, nell'Area degli Assistenti dal \_\_\_\_\_;

2. di non aver subito negli ultimi due anni alcun provvedimento disciplinare;

3. di aver conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_

con votazione \_\_\_\_\_;

4. di aver prestato servizio alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.lgs. n.165/2001 nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione o in equivalente posizione di rapporto di collaborazione continuativa con la P.A. come di seguito indicato:

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

5. di aver seguito nell'ultimo quinquennio i seguenti corsi di formazione, validamente conclusi con attestato:

1) Titolo del corso \_\_\_\_\_

Ente/società di formazione \_\_\_\_\_

con attestato rilasciato il \_\_\_\_\_

2) Titolo del corso \_\_\_\_\_

Ente/società di formazione \_\_\_\_\_

con attestato rilasciato il \_\_\_\_\_

3) Titolo del corso \_\_\_\_\_

Ente/società di formazione \_\_\_\_\_

con attestato rilasciato il \_\_\_\_\_

6. di aver conseguito nelle ultime tre annualità il seguente punteggio relativo alla performance individuale:

- 2022 valutazione \_\_\_\_\_;

- 2023 valutazione \_\_\_\_\_;

- 2024 valutazione \_\_\_\_\_;

7. Di accettare tutte le condizioni previste dall'Avviso e prende atto che i dati personali conferiti saranno trattati secondo le modalità indicate all'art. 11 dello stesso.

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Allegati:

- Documento di identità